



המועצה המקומית תל-מונד

מהלכת מטאבי אנוש

מכרז פומבי 104/2024

מדריך/ת מוגנות בבתי הספר

אחריות על התווית מדיניות וגיבוש תוכנית עבודה בתחום מניעת אלימות, התנהגויות מסוכנות ונשירה סמויה במסגרות החינוך הפורמלי והבלתי פורמלי	תואר המשרה
חינוך נוער וקהילה/ דירוג מקביל	מתח זרגות
100%	היקף משרה
<ul style="list-style-type: none"> אחריות על יצירת קשר משמעותי עם תלמידי בית הספר ולהוות בעבורם דמות משמעותית ומודל לחיקוי. סיוע בכל הזירות הרלוונטיות בבית הספר: שער, מסדרון, קפיטריה, חצר, הסעות, שירותים ומניעת ונדליזם ואלימות. סיוע ב"הרגעת הרוחות" ובנקיטת צעדים למניעת הסלמה לפני ובזמן אירוע אליים. דיווח על אירוע או מידע חשוב אליו נחשף לאיש צוות האחראי לטיפול באירוע. עידוד תלמידים השרויים במצוקה לפנות לגורמים החינוכיים והטיפוליים בבית הספר. אחריות לשינוי ומזעור התנהגות לא רצויה. גישור בין עולם המבוגרים לבני הנוער בזירה. העצמת נוער וקבוצות מנהיגות להתנדבות. סיוע לצוות החינוכי במקרים של אירועי אלימות. סיוע בשילוב תלמידים בתוכניות חינוך בלתי פורמלי המתקיימות לאחר יום הלימודים ובחופשות. סיוע בליווי לתלמידים בעלי נטייה לאלימות, קורבנות לאלימות או עדים להתנהגות מסוג זה. כימות, מדידה ומעקב על מקרי האלימות ואירועים חריגים. מתן חוות דעת מקצועית, תיעוד אירועים, תוך הקפדה על כללי החיסיון מתן מענה לפניית הציבור, תושבים וגורמי חוץ, ככל הנדרש, ובכל אמצעי הפנייה אפשריים, בכל שעות הפעילות ומחוצה להן, לאורך כל השנה. ביצוע כל משימה, מטלה או פרויקט, ע"פ הנחיות הממונה הישיר. 	תיאור התפקיד
תנאי סף	
12 שנות לימוד + תעודת בגרות מלאה - יש להציג אישור תואר ראשון – יתרון	השכלה
בעלת ניסיון בהדרכת ילדים ובני נוער - יש להציג אישור	ניסיון מקצועי
מנהלת ביטחון קהילתי	כפיפות
<ul style="list-style-type: none"> בעלת יכולת תקשורת טובה עם ילדים ובני נוער תודעת שירות גבוהה כושר הבעה בכתב ובע"פ אחריות ומסירות ייצוגיות ויחסי אנוש טובים אמינות ומהימנות אישית עבודה בשעות לא שגרתיות אישור על העדר עבירות מין והיעדר רישום פלילי 	דרישות נוספות



המועצה המקומית תל-מונד

מהלקת מטאבי אנוש

<p>יש לשלוח לכתובת המייל: dorits@tel-mond.muni.il עד ליום רביעי תאריך 18/01/2024 בשעה 12:00</p> <p>מסמכים שיש לצרף</p> <ul style="list-style-type: none"> • טופס שאלון למועמד (ניתן להוריד באתר) • קורות חיים • תעודות המעידות על השכלה וניסיון • צילום תעודת זהות 	<p>הגשת מועמדות</p>
<p>המודעה פונה לנשים וגברים כאחד</p>	<p>הבהרה מגדרית</p>
<ul style="list-style-type: none"> • הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תובאנה לדיון בפני ועדת הבחינה. • תינתן עדיפות למועמדים/ות בעלי צרכים מיוחדים וזאת בהתאם לכשירותם לביצוע העבודה הנדרשת וכן להוראות עפ"י תקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים, תש"ס 1979). • מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה. • תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים. • מועצה מקומית תל מונד אינה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי והיא שומרת על זכותה להפסיק בכל עת את הליכוי של מכרז זה, זאת בכל שלב משלביו. • המועצה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם של ההצעות למשרה ו/או ראיון מוקדם וכן הערכת המועמדים על ידי גורם מקצועי מטעם המועצה, לרבות באמצעות מבדק מיון. • מובהר כי רק פונים/ות מתאימים/ות יזומנו לראיון בפני ועדת המכרזים. 	<p>הערות</p>
<p>בברכה, לין קפלן ראש המועצה</p>	