



המועצה המקומית תל-מונד

מחלקת משאבי אנוש

טל': 09-7774158 / הדקל 52, תל-מונד / דוא"ל: dorits@tel-mond.muni.il

מכרז פומבי 143/2023

מנהלת/ת השרות הפסיכולוגי חינוכי

<p>ניהול מערך השרותים הפסיכולוגיים - החינוכיים בכפוף להוראות הדין הקיים, למען קידום בריאות נפש ורווחה נפשית של תלמידים במערכות החינוך השונות.</p>	<p>תואר המשרה</p>
<p>38-40 בדרוג הפסיכולוגים / 39-42 בדרוג הפסיכולוגים (מדריך)</p>	<p>מתח דרגות</p>
<p>80% - 100%</p>	<p>היקף משרה</p>
<ul style="list-style-type: none"> • אחריות להפעלת השרות הפסיכולוגי החינוכי ברשות. • שותפות בגיבוש וקביעת מדיניות עירונית בתחום החינוך בכל הנוגע לרווחה ולבריאות נפשית של ילדים במערכת החינוך. • תכנון פעילותו ופיתוחו של השרות הפסיכולוגי החינוכי לטווח הקצר והארוך בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד. • מתן שירות פסיכולוגי חינוכי למערכת החינוך ולגורמים בקהילה בהתאם למדיניות משרד. • החינוך (חוזר מנכ"ל תש"ע / 8 א 2212 : מתווה השרות הפסיכולוגי חינוכי). • ייזום, תכנון ופיקוח על תוכניות ופרויקטים בתחום הפסיכולוגיה החינוכית, תוך יצירת שותפויות מקצועיות עם גורמים עירוניים, ציבוריים וקהילתיים שונים. • ניהול, תאום ופקוח של עבודת צוות השרות הפסיכולוגי חינוכי בהתאם לצרכי הרשות המקומית ובכפוף לחוקים, נהלים ותוכניות עבודה. • פיתוח מקצועי ומנהלי של עובדי השרות הפסיכולוגי חינוכי בהתאם לסטנדרטים מקצועיים המפורסמים על ידי משרדי הממשלה הרלוונטיים. • שותפות בקידום ההיערכות העירונית לשעת חרום והפעלת השרות הפסיכולוגי חינוכי במצבי לחץ ובחרום. • ביצוע כל משימה, מטלה או פרויקט עפ"י הנחיות הממונה הישיר והנהלת הרשות. 	<p>תחומי אחריות</p>
<p>מנהלת אגף חינוך</p>	<p>כפיפות מנהלתית</p>
<p>פסיכולוג/ית מחוז/ית במשרד החינוך</p>	<p>כפיפות מקצועית</p>
<p>תנאי סף</p>	



המועצה המקומית תל-מונד

מחלקת משאבי אנוש

טל': 09-7774158 / הדקל 52, תל-מונד / דוא"ל: dorits@tel-mond.muni.il

<ul style="list-style-type: none"> • תואר "מוסמך" ומעלה בפסיכולוגיה רצוי בפסיכולוגיה חינוכית או בפסיכולוגיה קלינית של הילד מהארץ או מחו"ל שהוכר על ידי וועדת הרישום של משרד הבריאות ומשרד החינוך כשווה ערך לתואר הניתן בישראל. • רישום בפנקס הפסיכולוגים בהתאם לסעיף 12 לחוק הפסיכולוגים. • בעל תואר מומחה בפסיכולוגיה חינוכית עדיפות לפסיכולוג חינוכי מומחה - מדריך. 	<p>השכלה</p>
<p>ניסיון מוכח בשירות פסיכולוגי חינוכי במשך 6 שנים לפחות.</p>	<p>ניסיון מקצועי</p>
<ul style="list-style-type: none"> • עדיפות לניסיון מוכח בהובלה מקצועית ברמת שפ"ח ו/או ברמת שפ"י (מחוזית/ארצית). • בוגרי/לומדי הכשרת מנהלים של שפ"י - עדיפות 	<p>ניסיון ניהולי</p>
<ul style="list-style-type: none"> • יישומי מחשב - היכרות עם תוכנות OFFICE. • עברית ואנגלית ברמה גבוהה. • רישיון נהיגה בתוקף. • היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א 2001 (גברים בלבד). • הכרות וידע בתחום השלטון המקומי – יתרון. 	<p>דרישות נוספות</p>
<ul style="list-style-type: none"> • עבודה מול גורמים רבים ברשות ומחוצה לה. • עבודה תחת לחץ. • ייצוג הרשות בפורומים מקצועיים. 	<p>מאפייני עשייה ייחודיים בתפקיד</p>
<ul style="list-style-type: none"> • יכולת רתימת שותפים ויצירת שיתופי פעולה. • אמינות ומהימנות אישית. • שירותיות. • בעל/ת יזמה, אחריות והתמדה. • יחסי אנוש טובים, יכולת ארגון ותכנון, עבודה בצוות. • נכונות לעבודה מחוץ לשעות העבודה הרגילות. 	<p>כישורים אישיים</p>
<p>יש לשלוח לכתובת המייל: dorits@tel-mond.muni.il</p> <p>עד ליום חמישי תאריך 30/11/2023 בשעה 12:00</p> <p>מסמכים שיש לצרף:</p> <ul style="list-style-type: none"> • טופס שאלון למועמד (ניתן להוריד באתר) • קורות חיים 	<p>הגשת מועמדות</p>



המועצה המקומית תל-מונד

מחלקת משאבי אנוש

טל': 09-7774158 / הדקל 52, תל-מונד / דוא"ל: dorits@tel-mond.muni.il

<ul style="list-style-type: none">• תעודות המעידות על השכלה וניסיון• צילום תעודת זהות <p>הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תובאנה לדין בפני ועדת הבחינה</p>	
<p>המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד</p>	הבהרה מגדרית
<ul style="list-style-type: none">• הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תובאנה לדין בפני ועדת הבחינה.• תינתן עדיפות למועמדים/ות בעלי צרכים מיוחדים וזאת בהתאם לכשירותם לביצוע העבודה הנדרשת וכן להוראות עפ"י תקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים, תש"ם 1979).• מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.• תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.• מועצה מקומית תל מונד אינה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי והיא שומרת על זכותה להפסיק בכל עת את הליכיו של מכרז זה, זאת בכל שלב משלבו.• המועצה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם של הצעות למשרה ו/או ראיון מוקדם וכן הערכת המועמדים על ידי גורם מקצועי מטעם המועצה, לרבות באמצעות מבדק מיון.• מובהר כי רק פונים/ות מתאימים/ות יוזמנו לראיון בפני ועדת המכרזים.	הערות
<p>בברכה, לין קפלן ראש המועצה</p>	