



הזמנה לקבלת הצעות — ניהול פרויקטים ופיקוח על עבודות פיתוח בתב"ע 105א, 148ד ו-184 בתל מונד

1. כללי

- 1.1. תב"עות 105א-148ד-184 (להלן: "105") הינה שכונה בהקמה המזרח הישוב תל-מונד, הכוללת כ-1000 יח"ד, אשר מאוכלסת בחלקה, וחלקה בתהליכי בניה פרטית.
 - 1.2. ביצוע הפרויקט החל בשנת 2016 ובשלבים הקודמים בוצעו עבודות עפר, פריצת דרכים, עבודות תשתית תת-קרקעיות, כבישים – שכבה ראשונה, מדרכות – חלקן פותחו, חלקן באופן חלקי (אספלט) וחלקן מלא, תאורת רחוב, שצ"פ כושר ושצ"פ מרכזי.
 - 1.3. בשלב ג' וכן השלבים הבאים שיהיו, נשוא בקשה זו, נדרשות עבודות להשלמת פיתוח הכבישים והרחובות, ופיתוח השצ"פים הנותרים.
 - 1.4. הפרויקט הינו פרויקט המשכי וקיימים יועצים ומתכננים לפרויקט והחברה הכלכלית לפיתוח תל מונד בע"מ (להלן: "החברה"), נמצאת לקראת פרסום מכרז לבחירת קבלן לשלב ג'.
 - 1.5. החברה מבקשת להתקשר עם מנהל פרויקטים לקבלת שירות הכולל: ניהול, ניהול התכנון, אחריות על ההליכים התכנוניים וממשק בין התכנון לביצוע, תיאום, עדכון והשלמת תכנון בנוסף מדובר בבדיקת תוכניות, תיאום תשתיות וחישובי שטחים של יחידות הדיור (בהתאם לתכנון הקיים המאושר), פיקוח, ביקורת, תכנון ובקרה על מסגרת התקציב, ולוחות הזמנים, פיקוח הנדסי עד מסירה למזמין ו/או מי מטעמו, ליווי הליך מכרזי לרבות כתבי כמויות ככל ויידרש, בדיקת היתרי בניה ליזמים ואישור למתן תעודת אכלוס, בקרה והפעלת פיקוח עירוני/מפקחי בניה של הועדה המרחבית לצורך מניעת ומזעור גרימת נזק למרחב הציבורי, בהתאם לקביעת צרכי החברה.
- כל זאת לצורך השלמת פיתוח שצ"פים ורחובות, בתב"עות הנ"ל מרחב הפרויקט:



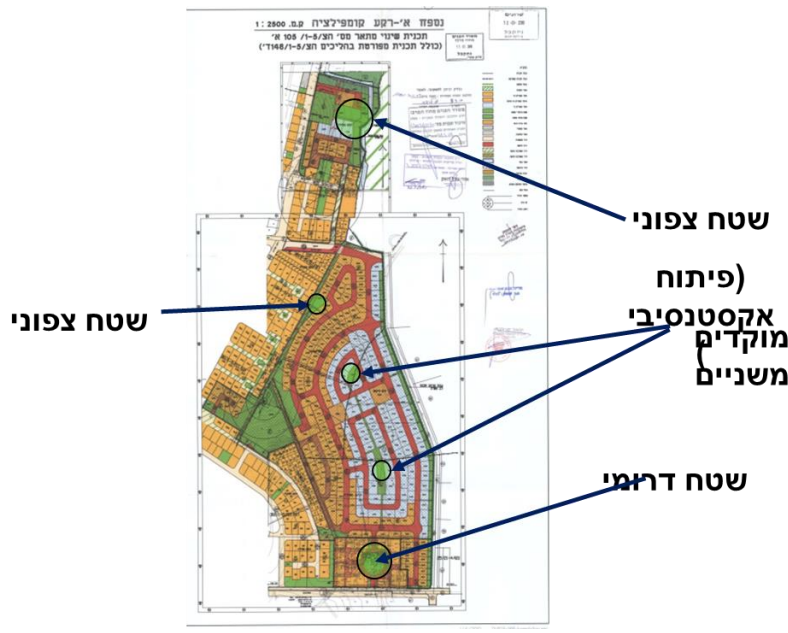


1.6. תשריט התביע:



1.7. תכולת העבודה:

- 1.7.1. השלמת רחובות – השלמת שכבת אספלט סופית, השלמת מדרכות, תיקונים במערכת הניקוז, מערכות השקיה, גינון ברחובות, כיכרות, תאורה, הסדרי בטיחות, צביעה, תמרור, התאמת תשתיות ועוד. מכרז זה מוכן אולם ייתכן ויהיה צורך בעדכונו וכן יש צורך בניהול הליך בחירת קבלן והתחלת פעילות.
- 1.7.2. שצ"פים – השצ"פים מתוכננים בתכנון ראשוני, נדרש ליווי התכנון, ליווי ההליך המכרזי לרבות הכנת כתבי כמויות ככל ויידרש וכן ניהול הפרויקט ופיקוח עליו.



1.7.3. תכנון וביצוע עבודות נוספות בהתאם לדרישת המזמין לרבות:

1.7.3.1. בדיקה ואישור טופס 4

1.7.3.2. בדיקת תכניות יזמים וחישוב שטחים שלהם היתר בניה

1.8. הליך זה אינו הליך מכריזי, ונעשה מכוח נוהל התקשרויות עם יועצים שנקבע בחוזר מנכ"ל משרד הפנים, ובהתאם למאגר היועצים של החברה.

1.9. במסגרת ההתקשרות יספק מנהל הפרויקט שירותי ניהול פרויקטים ופיקוח על הפרויקט, לרבות על ידי מנהל פרויקט מטעמו.

1.10. המציע ידרש במסגרת הצעתו ליתן 2 הצעות מחיר:

1.10.1. הצעת מחיר לשכר טרחה כאחוז מסך העבודות בפרויקט ללא מע"מ (להלן: "שכר הטרחה") הכולל החזר נסיעות, עלויות ביטול זמן וכל ההוצאות הכרוכות בהספקת השירותים לחברה. את הצעת המחיר יש למלא בנספח ב' להליך זה. התשלום הינו קבוע וסופי, ומנהל הפרויקט ידרש לספק שירותים בהיקף הנדרש בהתאם לצרכי החברה. לסכום לעיל יתווסף מע"מ כדין. **המחיר המירבי לתעריף כולל עבור כלל השירותים הוא 3.5% אחוז, בתוספת מע"מ כדין.** הצעות באחוז גבוה מהאחוז המרבי יפסלו.

1.10.2. תמורה בגין חישוב שטחים, בדיקה ותאום תוכניות בסיום העבודה.

1.11. עלויות הפרויקט המוערכות הינן: עלויות השלמת עבודות הפיתוח מוערכות בכ-13 מיליון ש"ח כולל מע"מ, בהתאם לתקציב המועצה והתזרים הכספי. למען הסר ספק, מובהר כי התמורה למנהל הפרויקטים תחושב לפי עלויות הפרויקט בפועל ללא מע"מ. בכפוף לתקצוב ממשרד התחבורה, לעלות זו תתווסף עבודה על כביש הראשוניים המוערכת בסך של כ-4.5 מיליון ש"ח כולל מע"מ.

1.12. תנאי תשלום שוטף +45 מיום הגשת החשבון. כפוף לאישור החשבון על ידי החברה.

1.13. הבחירה בזוכה תתבצע בהתאם לאמות המידה המפורטים בנספח א', אשר יינתן לכל מציע על ידי ועדה מקצועית שתבחן ותעריך את ההצעות.



- 1.14. במידה והמזכיר הינו חברה/שותפות, יידרש להקצות אדם ספציפי לעבודה בחברה לגבי יבדקו אמות המידה לפיהן נקבע ניקוד האיכות של המציע. (להלן ולעיל: "מנהל הפרויקט").
2. פירוט שירותים הנדרשים לחברה:
- 2.1. ליווי תהליכי מכרז/התקשרות בפטור ממכרז עם קבלנים, ככל שיידרש, לביצוע הפרויקטים:
- 2.1.1. בדיקת ניתוח העלויות, עדכון האומדן הקיים וביצוע ההתאמות הנדרשות תוך שמירה על מסגרת התקציב.
- 2.1.2. הכנת בקשות לקבלת הצעת מחיר מיועצים ומתכננים, בהתאם לצורך ודרישת המזמין, ניתוח ההצעות והמלצה לחברה בנוגע להצעות, כולל ייעוץ פרונטלי לוועדת המכרזים של החברה.
- 2.1.3. ככל ויידרש - תיאום וסנכרון בין היועצים בכל הקשור בהכנת המפרטים הטכניים והמכרז, עריכת מכרז בתיאום עם היועמ"ש, כמאי (במידה ויידרש) והמתכננים. בדיקת החומר הטכני וסיוע בעריכת מסמכי החוזה/ המכרז/ההליך.
- 2.1.4. סיוע בקביעת תנאי סף מקצועיים לקבלנים – ככל שיידרש.
- 2.1.5. ייעוץ ומעבר על מסמכי מכרז/ בקשה להצעות מחיר והעברת התייחסות בכתב לגורמי הרכש/ יועצים משפטיים (כולל דרישת יועצים להגדלת שכ"ט).
- 2.1.6. ניהול סיור קבלנים ומתן תשובות והנחיות לביצוע.
- 2.1.7. ניתוח מקצועי של הצעות קבלנים והכנת חוות דעת מקצועית על המציע והמוצע.
- 2.1.8. השתתפות במו"מ עם קבלנים/ספקים בהתאם להנחיות החברה.
- 2.1.9. ניסוח צווי התחלת עבודה.
- 2.2. ניהול עבודות קבלנים על פי הסכמים
- 2.2.1. ניהול עבודת קבלנים שעמם התקשרה החברה בהסכמים לביצוע העבודות.
- 2.2.2. היכרות ושליטה מלאה בתנאי ההתקשרות ונהלי העבודה עם הקבלנים עמם התקשרה החברה בהתקשרות כאמור.
- 2.2.3. בחינת האתר שבו נמצאו ליקויים או מפגעים וקביעה בדבר הצורך להזמנת הקבלן לביצוע תיקון ליקויים לפי קריאה.
- 2.2.4. הזמנת הקבלן בהתאם לנהלי העבודה של החברה ותנאי ההתקשרות בין החברה ובין הקבלן.
- 2.2.5. הנחיה ופיקוח על עבודות תיקון ליקויים על פי קריאה.
- 2.2.6. אישורי ביצוע, בקרה ואישור של חשבונות לתשלום בגין עבודות תיקון ליקויים לפי קריאה.
- 2.3. ליווי ופיקוח בשלב ביצוע ומסירת פרויקטים:
- 2.3.1. הכנת תוכניות עבודה לביצוע העבודות.
- 2.3.2. פיקוח צמוד, רציף ויום יומי על ביצוע הפרויקט/ים באתר, על ידי הקבלן/הקבלנים והספק/הספקים שנבחרו לביצוע העבודות, ויודא ביצוע העבודות על פי כל הסטנדרטים הנדרשים, על פי המפרטים והתוכניות ועל פי דין, לרבות לעניין שמירה על הוראות הבטיחות, ודיווח שוטף על המתרחש בתדירות ובאופן על פי הנחיות החברה.



- 2.3.3. הכנת לוח זמנים, ביצוע מעקב אחר עמידה בלוח זמנים, דיווח לחברה על התקדמות ועמידה בלוח זמנים, לרבות מתן המלצות במקרה של סטייה מלוחות הזמנים.
- 2.3.4. תיאום עבודת קבלנים וספקים שונים באתר, לרבות קיום ישיבות תיאום, סיכומן ודיווח לחברה.
- 2.3.5. פיקוח על טיב חומרים, על פי התקנים והמפרטים, לרבות ביקורים אצל יצרנים וספקים טרם הספקת החומרים וביצוע בדיקות מעבדה ומבדקה, ריכוז אסמכתאות על עמידה בתקנים ותוצאות בדיקות באופן מסודר.
- 2.3.6. פיקוח ובקרה על עבודות מודדים, סימון וקביעת גבהים.
- 2.3.7. ניהול יומני עבודה ופנקסי מדידה, תיעוד יומי ומפורט של אירועים וסטטוס ביצוע באתר הפרויקט, אחריות על החתמת נציג קבלן/מודד וכו'.
- 2.3.8. בקרה ודיווח על עבודת יזמים הגורמת נזק למרחב הציבורי, תיעוד והפעלת הפיקוח בהתאם.
- 2.3.9. קבלת העבודות – עריכת סיורי מסירת עבודות ורישום ליקויים, פיקוח ובקרה על תיקוני ליקויים, תיאום ופיקוח על מסירה סופית של פרויקטים.
- 2.3.10. בקרה ואישור תוכניות עדות.
- 2.3.11. בדיקות לעבודות שנמסרו במהלך תקופת הבדק, תיעוד ליקויים, פיקוח תיאום ומעקב על עבודות תיקון ליקויים במהלך תקופות בדק ואחריות ולאחריהן.
- 2.4. פיקוח תקציבי וביקורת חשבונות:
- 2.4.1. בקרה תקציבית ודיווח חודשי תקציב מול ביצוע.
- 2.4.2. אישור ביצוע/חשבונות חלקיים וסופיים, על סמך מדידות וביחס לתנאי ההתקשרות לעניין התמורה בגין העבודות.
- 2.5. כללי:
- 2.5.1. יזום ישיבות קידום עבודות וניהולן והשתתפות בישיבות לפי דרישת החברה.
- 2.5.2. תיעוד מלא, במסמכים ובקבצים של הפעולות המתבצעות בתחומי פעילותו.
- 2.5.3. יעוץ מקצועי לחברה.
- 2.5.4. יעוץ והשתתפות בהליכי בירור סכסוכים/תביעות בין המזמין ובין קבלנים/ ספקים/ מתכננים/ יועצים/ תושבים/ צד שלישי אחר בנושאים הקשורים בפרויקטים, לרבות הופעה בהליכים משפטיים לפי הצורך.
- 2.5.5. ביצוע כל שידרש על ידי החברה.

3. הצטרפות למאגר היועצים של החברה

- 3.1. בעצם הגשת הצעת המחיר במסגרת הליך זה, מגיש המציע בקשה להירשם למאגר היועצים של החברה בתחום ניהול פרויקטים ופיקוח על עבודות פיתוח. מציע אשר יעמוד בתנאי הסף יצורף למאגר היועצים של החברה, בין אם הצעת המחיר שלו תתקבל ובין אם לאו.
- 3.2. על אף האמור לעיל, מובהר כי מציע אשר רשום במאגר היועצים של החברה בתחום פיקוח ו/או ניהול ופיקוח על פרויקטים, אינו נדרש להוכיח עמידה בתנאי הסף.

עמוד 5 מתוך 21



3.3 תנאי סף

3.3.1. המציע רשום כ"עוסק" אצל רשויות מע"מ ומס הכנסה ומנהל ספריו כדין.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המשתתף לצרף להצעתו תעודת עוסק מורשה ואישור ניהול ספרים

כדין.

3.3.2. המציע ו/או המועמד המוצע מטעמו הינו הנדסאי או מהנדס אזרחי בעל ותק של חמש שנים לפחות כמנהל פרויקטים ומפקח על עבודות קבלנים בעבודות של תשתית במרחב ציבורי פעיל ועבודות אחזקה.

3.3.3. המציע ו/או המועמד המוצע מטעמו ניהל ופיקח על עבודות נשוא הליך זה בשתי רשויות מקומיות / תאגידים עירוניים בהיקף שנתי העולה על 5 מיליון שקלים (במונחי עבודות קבלניות) במהלך 3 השנים האחרונות.

להוכחת עמידתו בתנאי סף לעיל על המשתתף לצרף להצעתו קורות חיים, תעודות המעידות על השכלתו והסמכתו, אסמכתאות להוכחת מתן השירותים על ידי המשתתף, וכן למלא את פרטי הניסיון במסמך ג'.

4. אופן הגשת הצעה ושאלות הבהרה

4.1. את מסמכי הצעת המציע המלאים, לרבות הצעת המחיר חתומה כדין על-ידי המציע, יש להעביר במייל yehudit@tel-mond.muni.il וזאת עד ליום 19.01.2023 בשעה 12:00. הצעה שתגיע לאחר מועד זה, לא תידון ותיפסל.

4.2. המציע יצרף להצעתו כל אסמכתא הנדרשת לצורך קבלת ניקוד האיכות כמפורט בנספח א'.

4.3. המציע ימלא את ההצהרה, את הצעת המחיר ואת הפרטים הנדרשים על גבי נספח ב'.

4.4. מציעים רשאים להגיש שאלות הבהרה עד ליום 12.01.2023 בשעה 12:00

לדוא"ל – yehudit@tel-mond.muni.il שאלות כאמור ישלחו בקובץ WORD בלבד. רק תשובות בכתב תחייבנה את החברה.

4.5. החברה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ההזמנה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי ההזמנה ויובאו בכתב לידיעתם של כל המציעים.

5. תנאי ההליך ואופן בחירת הזוכה

5.1. המציעים והצעותיהם יבחנו על פי אמות המידה כמפורט בנספח א', זאת בהתאם לאסמכתאות שיצורפו על ידם להצעתם.

5.2. החברה שומרת לעצמה את הזכות לפנות למזמיני שירותים קודמים ו/או ממליצים של המציע, לצורך בחינת הצעת המציע.

5.3. ככלל, תבחר החברה בהצעה בעלת הניקוד המצרפי הגבוה ביותר.

5.4. על אף האמור לעיל, החברה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי, וההצעה הזוכה תתקבל על ידי החברה לפי שיקול דעתה הבלעדי.

5.5. המציע ידרש לחתום על הסכם למתן השירותים נשוא הליך זה, בנוסח המצ"ב נספח ה', ולהמציא פוליסת ביטוח על דרישות יעוץ ביטוח של החברה.

עמוד 6 מתוך 21



- 5.6. תקופת ההתקשרות עם המציע הזוכה תהא לאורך כל תקופת הפרויקט עד להשלמתו ומסירתו המלאה לחברה. על אף האמור מובהר כי החברה רשאית להאריך את ההתקשרות עם היועץ לפרויקטים דומים בשכ"ט דומה, לתקופה כוללת של עד 3 שנים, במחירים הנקובים בהצעתו.
- 5.7. החברה שומרת לעצמה את הזכות לנהל מו"מ עם כל מציע.
- 5.8. מובהר בזאת כי החברה רשאית לצמצם את היקף ההתקשרות על שיקול דעתה הבלעדי.



נספח א' - אמות מידה לבחינת ההצעות :

הבחינה תתבצע לגבי מנהל הפרויקט שייתן את השירות באופן בלעדי ולא לגבי חברה/משרד

ניקוד	פרטים	פרמטר	
מקסימום 40 נקודות	המציע אשר יציע את אחוז ההנחה הגבוהה ביותר יזכה למלוא הניקוד, שאר המציעים יקבלו ניקוד יחסי.	הצעת מחיר עבור מלוא השירות	1.
מקסימום 10 נקודות	המציע אשר יציע את אחוז ההנחה גבוהה ביותר יזכה לניקוד המירבי, שאר המציעים יזכו לניקוד יחסי מתוך הניקוד המירבי, בהתאם לפער בין הצעתם להצעה הזולה ביותר.	הצעת המחיר - בגין חישוב שטחים, בדיקה ותאום תוכניות בסיום העבודה	2.
מקסימום של 20 נקודות	בגין כל רשות מקומית / תאגיד עירוני להם סיפק המציע שירותי ניהול פרויקטי פיתוח שטחים ציבוריים ו/או שצ"פים מעבר לקבוע בתנאי הסף הקבוע בסעיף 3.3.3 (2), יזכה המציע ב- 5 נקודות עד לסך מירבי של 20 נקודות.	ניסיון כמנהל פרויקטים על עבודות לפיתוח שטחים ציבוריים ו/או שצ"פים ברשויות מקומיות/ תאגידים עירוניים	3.
מקסימום 30 נקודות	על בסיס ראיון אישי והמלצות. במסגרת רכיב זה רשאית החברה לשקלל ניסיון קודם שלה ו/או של רשות אחרת בעבודה עם המציע.	התרשמות כללית	4.
מקסימום 100 נקודות		סה"כ:	



נספח ב' - הצעת יועץ בגין השירותים הנדרשים

הצהרת המציע

המציע מצהיר כי הוא בעל היכולת, הידע, הניסיון והאמצעים הכלכליים והמקצועיים הדרושים לביצוע העבודות והשירותים נשוא הליך זה, כמפורט לעיל.

המציע קרא והבין את תוכן ההליך לעיל ונספחיו המצ"ב, קיבל כל ההסברים אשר ביקש לדעת ומתחייב לבצע את עבודתו בכפיפות לדרישות המוגדרות בהם.

שם המציע: _____, ע.מ/ ח.פ.: _____

כתובת: _____ טלפון: _____

דוא"ל: _____

שם מנהל הפרויקט המוצע (שיספק את כלל השירותים באופן בלעדי)

*יש לצרף קורות חיים ותעודות המעידות על ההשכלה

הצעה כספית - יש לציין מחיר מבוקש ללא מע"מ

בתמורה למתן השירותים נשוא הליך זה, מגיש המציע הצעה כמפורט להלן:

א. אחוז תמורה עבור מלוא השירות כאמור בהליך _____% (ובמילים: _____ אחוזים) מעלות הפרויקט בפועל ללא מע"מ, בתוספת מע"מ כדן.

האחוז המרבי לתעריף כולל הוא 3.5% מסך הפרויקט בפועל, בתוספת מע"מ. הצעות גבוהות מסכום זה יפסלו.

ב. התמורה בגין חישוב שטחים תכלול שיעור הנחה של _____% בתוספת מע"מ כדן מהמחירים המקסימליים המוצגים להלן:

ליחידת דיור אחת ולא יותר מ – 550 ₪

לבניין עד 3 יחידות דיור ולא יותר מ – 1200 ₪

לבניין עד 5 יחידות דיור ומעלה ולא יותר מ – 1450 ₪

תנאי תשלום שוטף + 45 מיום הגשת החשבון. כפוף לאישור החשבון על ידי החברה.

התמורה בגין שירותים כאמור, הינה סופית ומוחלטת ולא צמודה למדד.

תאריך הגשה _____ חתימת המציע _____

עמוד 9 מתוך 21



נספח ג' - פרטי עמידה באמות מידה

- 4.2.1. המציע ו/או המועמד המוצע מטעמו הינו הנדסאי או מהנדס אזרחי בעל ותק של חמש שנים לפחות כמנהל פרויקטים ומפקח על עבודות קבלנים בעבודות של תשתית במרחב ציבורי פעיל ועבודות אחזקה.
- 4.2.2. המציע ו/או המועמד המוצע מטעמו ניהל ופיקח על עבודות נשוא הליך זה בשתי רשויות מקומיות / תאגידים עירוניים בהיקף שנתי העולה על 5 מיליון שקלים (במונחי עבודות קבלניות) במהלך 3 השנים האחרונות.

שם הרשות/ תאגיד עירוני	שם הפרויקט והיקף התקציב	מועד תחילת הספקת השירותים (חודש ושנה)	מועד סיום הספקת השירותים (חודש ושנה)	ממליץ - שם וטלפון

* יש לצרף אסמכתאות, פירוט גופים, רשימת ממליצים, פרטי התקשרות עם הממליצים. במידה והיועץ נותן שירות חלקי (ביחס לאמור בסעיף 2) יש לפרט מה הנושאים בהם מטפל והאם מטפל באופן ישיר



נספח ד'1 - תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

(ככל שהמציע מועסק ע"י תאגיד ימולא התצהיר ע"י מורשה חתימה בתאגיד)
אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ _____ ב _____ (להלן: "המציע").

תפקיד _____ שם המציע _____

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

המציע או בעל זיקה *אליו לא הורשעו **ביותר משתי עבירות**;

המציע או בעל זיקה *אליו הורשעו **ביותר משתי עבירות**, אך במועד האחרון להגשת ההצעות להליך זה חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

** "הורשע" - הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991. ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

חלופה ב – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה

הרלוונטיות להלן:

חלופה - (1) המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה - (2) המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה – (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 5 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המזמינה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

(חתימת המצהיר)

אימות עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי היא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

(עו"ד)

עמוד 11 מתוך 21



נספח 2'ד - תצהיר והתחייבות לעניין העדר ניגוד עניינים

- אני _____, ת"ז _____, המשמש כ_____ בחברת _____, (להלן: "המציע") מתחייב בזאת כדלקמן:
- הנני מתחייב שלא יהיה למציע, לפי העניין, או לעובדים מטעם המציע או לספקי / קבלני משנה מטעמו או לגורמים מקצועיים מטעמו במהלך תקופת מתן השירותים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום הסכם למתן שירותי יעוץ (להלן: "ההסכם") ומילוי תנאיו, וכי המציע אינו צפוי לכל תביעה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותיו על פי ההסכם זה.
 - הנני מתחייב כי המציע ימנע מכל פעולה ו/או מחדל אשר עלולים להעמיד אותו או מי מטעמו במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל, לרבות, קבלת עבודה עבור כל גורם או גוף אחר, אם העבודה כאמור עלולה להעמיד את המציע במצב של חשש לניגוד עניינים.
 - הנני מתחייב כי המציע יודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלהם עלול להימצא המציע במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע למציע הנתון או המצב האמורים.
 - הנני מתחייב כי המציע ימנע משימוש במידע כלשהו שהגיע לידיו במסגרת ההסכם שלא למטרת ביצוע התחייבויות המציע כאמור בהליך זה.
 - הנני מצהיר ומתחייב בשם המציע, כי המציע ידווח מראש למזמין על כל כוונה שלו, להתקשר עם כל גורם, העלול להביא להתקשרות שתהא בניגוד להתחייבויותיו בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין. המזמין רשאי לא לאשר למציע התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והמציע מתחייב כי יפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
 - לא תהיינה למציע כל טענות או תביעות מכל מין וסוג שהוא בגין כל החלטה של המזמין בקשר עם מניעת ניגוד עניינים.
 - מובהר בזאת שלעניין הליך זה "ניגוד עניינים" פירושו גם כל אירוע העלול להוביל למצב של "חשש לניגוד עניינים" או בעל פוטנציאל לניגוד עניינים.

ולראיה באתי על החתום:

שם _____ חתימה _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, אשר זיהיתיו/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, וכי לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת ובלבד וכי אם לא י/תעשה כן י/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/מה עליה בפני.

_____ תאריך
_____ חתימה וחותמת



נספח ד' 3 - תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות

(ככל שהמציע מועסק ע"י תאגיד ימולא התצהיר ע"י מורשה חתימה בתאגיד)

אנו הח"מ מר/גב _____ נושאות ת"ז מס' _____ מורשההית חתימה מטעם _____ מס' זיהוי/ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן:

1. הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה לבקשה להירשם למאגר היועצים של החברה הכלכלית לפיתוח תל מונד בע"מ.

2. הריני מצהיר כדלקמן:

2.1. המציע לא הורשע בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, למעט הרשעות שנמחקו או התיישנו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

או (מחק את המיותר)

2.2. המציע הורשע בעבר בביצוע העבירות הבאות: _____ (יש לפרט

מתוך העבירות המנויות לעיל).

3. הואיל וכך, אני נותנת בזאת את הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודות המציע במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981.

4. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת רישום המציע במאגר.

חתימת המצהיר

אישור:

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני בכתובת _____ מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית ו/או שזיהית/ית על פי ת.ז. מס' _____ ולאחר שהזהרת/ית כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

תאריך: _____ חתימה וחותמת עו"ד: _____



נספח ה' - הסכם למתן שירותי ייעוץ

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין : החברה הכלכלית לפיתוח תל מונד
(להלן: "החברה" ו/או "המזמינה")

- מצד אחד -

ל בין :

מ _____
(להלן: "היועץ ו/או נותן השירות")

- מצד שני -

הואיל והחברה מעוניינת בקבלת שירותי ניהול פרויקטים ופיקוח כמפורט **בנספח א'** להסכם זה כהגדרתו להלן;

והואיל והיועץ מצהיר ומאשר בחתימתו על הסכם זה כי הוא בעל ידע וניסיון בתחומים נשוא ההזמנה, והינו בעל כישורים, ידע ויכולת מקצועית למתן שירותי הפיקוח, כמפורט **בנספח א'** (להלן: "השירותים");

והואיל והיועץ הציע לחברה ליתן את השירותים, והחברה קיבלה את הצעתו של היועץ בכפוף למותנה בהסכם זה כדלהלן;

והואיל: וברצון הצדדים לקבוע בהסכם זה את תנאי ההתקשרות ביניהם;

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

מבוא ונספחים

1. המבוא להסכם זה, הצהרות הצדדים שבו והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
2. כל הכותרות, ראשי הפרקים, כותרות הסעיפים בחוזה ובנספחיו נכתבו לשם הנוחיות בלבד ולא ישמשו לפרשנות מונחיו והוראותיו.
3. הנספחים להסכם זה:
 - 3.1. נספח א' – הצעת המציע ומסמכי ההליך לבחירת היועץ.
 - 3.2. נספח ב' – נספח ביטוח

עמוד 14 מתוך 21

חתימה וחותמת



התחייבויות היועץ

4. היועץ יספק לחברה את כל השירותים, ללא יוצא מן הכלל, כמפורט בנספח א' להסכם.
5. היועץ מצהיר ומאשר כי בדק את דרישות החברה והנחיותיה בקשר למתן השירותים, וכן בדק את כל הפרטים והתנאים הדרושים לשם מתן השירותים, והיועץ מצהיר כי ביכולתו לספק למזמינה את השירותים בהתאם למפורט בהסכם זה, במומחיות, במיומנות, ביעילות, בחריצות ובנאמנות, בהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים לשביעות רצונה המלאה של החברה, ובכפוף לכל דין ורשות מוסמכת.
6. היועץ מתחייב לספק את השירותים בהתאם ללוח הזמנים שייקבע על ידי החברה. השירותים והעבודות שיבוצעו ע"י היועץ יינתנו לחברה באורח שוטף, ללא הפסקה ובזמינות מלאה.
7. היועץ ימסור למזמינה, על פי דרישתה, דין וחשבון מלא ומפורט על התקדמות מתן השירותים והיועץ ימסור לנציג החברה כל הסבר שיידרש על ידו בקשר עם השירותים נשוא הסכם זה.
8. היועץ מתחייב למלא אחר הוראות כל דין וכל רשות מוסמכת במהלך מתן השירותים.
9. מובהר כי על היועץ ליתן את השירותים נשוא הסכם זה בעצמו. ככל ויעדר היועץ מהארץ ו/או לא יוכל להעניק את השירותים למשך 7 ימים ומעלה, על היועץ להביא במקומו יועץ חלופי אשר זהותו תאושר על ידי החברה, לפי שיקול דעתה הבלעדי. לא הביא היועץ יועץ חלופי ו/או לא אושרה זהות היועץ ו/או לא ניתנו שירותים במשך למעלה משבוע שלא באישור החברה, רשאית החברה להפחית מהתמורה ליועץ כמפורט להלן את הערך היחסי בגין התקופה בה נעדר היועץ כאמור.

התמורה

10. תמורת כל התחייבויות היועץ כאמור בהסכם זה, וקיום כל שאר התחייבויותיו על פי הסכם זה, תשלם החברה ליועץ תמורה בהתאם להצעת המחיר המאושרת, כמפורט בנספח ב' (להלן: "התמורה"), בסך של _____ אחוזים מעלות הפרויקט בפועל ללא מע"מ.
11. לתמורה יתווסף מע"מ כדין, וזאת בכפוף להמצאת חשבונית מס כדין על ידי היועץ לחברה.
12. מובהר בזאת, כי התמורה הנזכרת לעיל היא סך כל התמורה שהיועץ יהא זכאי לה והיא מלאה וסופית, ולא תשונה מכל סיבה שהיא וכוללת את כל הוצאות היועץ בביצוע השירותים.
13. בכפוף לאישור החשבון על ידי נציג החברה, מתחייבת החברה לשלם ליועץ את התמורה בתוך 45 ימים ממועד אישור החשבון על ידי מנהל המחלקה הרלוונטית בחברה.
14. היועץ מתחייב לשלם מן התמורה כאמור בהסכם זה, את כל המסים, הביטוח הלאומי ויתר התשלומים שיחולו עליו על פי דין, בקשר עם מתן השירותים, ובשום מקרה לא תהא החברה אחראית לתשלומים ו/או ניכויים אלו.



היחסים בין הצדדים

15. היועץ מצהיר ומאשר בחתימתו על הסכם זה כי הוא מספק את השירותים ויקיים את כל שאר התחייבויותיו על פי הסכם זה כקבלן עצמאי ו/או מטעם חברה עצמאית, וכי אין ולא יהיו בינו לבין החברה ו/או מי מעובדיו של היועץ יחסי עובד ומעביד.
16. מובהר ומוסכם, כי היועץ יהיה אחראי לעובדיו באופן אישי, לרבות כל התשלומים החלים עליו על פי דין בגין עבודתם, תנאי עבודתם, העסקתם וביטחונם הסוציאלי ועל פי כל דין החל במעמד החתימה על הסכם זה או שיבוא לאחריו, וכי לא יחולו בשום מקרה יחסי עובד מעביד בין עובדי היועץ לבין החברה.
17. אם חרף כוונתם הברורה של הצדדים, יקבע ביום מן הימים ע"י ערכאה שיפוטית מוסמכת כי מדובר ביחסי עובד – מעביד, על כל הנובע מכך, מתחייב היועץ, מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה בכללותו, לשפות את החברה מיידית, במלוא ההוצאות שיגרמו לה לרבות הוצאות ותשלומים בהם תחוייב וכן הוצאות משפט ושכ"ט עורך-דין.

אחריות ונזקים

18. בכל מקרה והיועץ יגרום לנזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות מיוחדות או אחרות למזמינה ו/או הבאים מכוחה כתוצאה מהפרת הסכם זה או אחד מסעיפיו ו/או בגלל אי קיומו או כתוצאה מרשלנות, הזנחה ו/או ביצוע עבודות בצורה שאינה מקצועית, אזי מתחייב היועץ לשלם את כל ההפסדים הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו למזמינה ולכל מי שהמזמינה תחוייב לפצותו ו/או לשלם לו סכום כל שהוא.

ביטוח

19. היועץ מתחייב לערוך ביטוחים לכיסוי כלל אחריותו לפי הסכם זה, לרבות אחריותו המקצועית, כמפורט להלן. אין בעריכת ביטוח כאמור כדי לגרוע מאחריות היועץ כאמור.
- 19.1. היועץ ו/או עובדיו ו/או הפועלים מטעמו ו/או עבורו ו/או בשמו, בגין אחריותם החוקית (לרבות אחריותם השילוחית), כלפי צד שלישי הנובעת מחוזה זה ו/או בקשר עם ביצוע ההתחייבויות נשוא חוזה זה.
- 19.2. הביטוח יכסה את חבות היועץ גם כלפי עובדים המועסקים במסגרת העבודה ההנדסית ואשר מועסקים על ידו במסגרת העבודה ההנדסית נשוא הסכם זה ושאינם מבוטחים על פי הפוליסה לביטוח חבות מעבידים, כמפורט להלן.
- 19.3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את המזמין, עובדיו ו/או הפועלים מטעמו, כמבוטח נוסף, בגין אחריותו כמזמין העבודה ההנדסית ו/או בגין אחריותו למעשי ולמחדלי היועץ ו/או עובדיו ו/או הפועלים מטעמו.
- 19.4. ייכלל סעיף אחריות צולבת.
- 19.5. רכוש השייך לעובדי המזמין או לעובדי יועץ ייחשב כרכוש צד שלישי לצורכי פוליסה זו.
- 19.6. הביטוח יעשה בשים לב לטיבה, היקפה וערכה של העבודה ההנדסית והשירותים הנוספים של היועץ.

ביטוח אחריות מקצועית

- 19.7. היועץ ירכוש "פוליסה לביטוח אחריות מקצועית" על פיה יבוטחו היועץ, שותפיו, מנהליו, עובדיו וכל אדם אחר הפועל בשירותו בקשר עם העבודה ההנדסית.
- 19.8. הביטוח יורחב לכסות את אחריות היועץ למעשי ו/או מחדלי הפועלים מטעמו.

עמוד 16 מתוך 21



- 19.9. הביטוח יורחב לכסות את אחריותם של המזמין ו/או עובדיו ו/או הפועלים מטעמו, כמבוטח נוסף, כמזמין העבודה ו/או למעשי ולמחדלי יועץ וכל הפועלים מטעמו. לעניין זה ייכללו הנ"ל בשם המבוטח.
- 19.10. התאריך הרטרואקטיבי בביטוח יהיה לא יאוחר ממועד תחילת פעילותו של היועץ ו/או הפועלים מטעמו בקשר עם חוזה זה והביטוח יכלול תקופת גילוי שלא תפחת משישה (6) חודשים.
- 19.11. הביטוח יכלול סעיף אחריות צולבת.
- 19.12. הביטוח לא יכלול כל חריג בדבר אובדן מסמכים, אובדן השימוש בהם או עיכובם, אובדן שימוש או עיכוב ומעשה אי יושר על ידי עובדי המבוטח.
- 19.13. היועץ מתחייב להחזיק ביטוח אחריות מקצועית על שמו, בתוקף כל עוד מתקיימת אחריותו על פי דין.
- ביטוח חבות מעבידים (רק במידה ויש ליועץ עובדים בפרויקט של החברה)**
- 19.14. היועץ ירכוש ביטוח חבות מעבידים, על פיו תכוסה אחריותו כלפי המועסקים על ידו בביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה, הביטוח יורחב לכסות גם את אחריות המזמין אם יימצא אחראי כמעביד לנזק שנגרם לעובדי היועץ או למועסקים על ידו. לעניין זה ייכלל המזמין בשם המבוטח.
- תנאים כלליים לביטוחים**
- 19.15. הביטוחים ייעשו בחבי ביטוח מוכרת ובעלת מוניטין, המאושרת לעסוק בביטוח במדינת ישראל
- 19.16. כן תכלולנה הפוליסות סעיף ביטול שיבוב כנגד המזמין ומתן התראה של ששים (60) יום לפני ביטול או שינוי לרעת המזמין.
- 19.17. היועץ מתחייב להמציא למזמין העתק-מקור מן האישור הנ"ל לא יאוחר מ- 7 (שבעה) ימים לאחר חתימת הסכם זה. היועץ יחזור וימציא את האישור מידי תום תקופת ביטוח וזאת כל עוד עומד ההסכם בתוקפו ו/או נמשכים השירותים על פיו. על פי דרישת המזמין ימציא היועץ את אישור מבטחו לגבי קיומו של ביטוח אחריות מקצועית אף מעבר לתקופה כאמור, כל עוד הוא מחויב לעורכו על פי ההסכם או כל עוד קיימת לו אחריות ע"פ דין. המצאת האישור החתום הינה תנאי יסודי בהסכם זה.
- 19.18. מועד תחילת תקופת הביטוח יהא מועד תחילת ביצוע העבודות/השירותים הנקוב בהסכם זה או מועד תחילת ביצוע העבודות בפועל בפרויקט, לפי המוקדם מבניהם, היועץ מתחייב להחזיק את הביטוחים בתוקף כל עוד עומד הסכם זה בתוקפו ו/או כל עוד נמשכים השירותים על פיו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב היועץ כי ביטוח אחריות מקצועית יוחזק על ידו בתוקף כל עוד מתקיימת אחריותו על פי דין לכל פעילות שנעשתה על ידו בקשר עם ההסכם.
- 19.19. לא ביצע היועץ את הביטוחים המפורטים לעיל, או חלק מהם, יהא המזמין רשאי, אך לא חייב, לבצע את הביטוחים במקומו, ולשלם למבטח את הפרמיות המגיעות לו בגין הביטוחים כאמור. היועץ מתחייב בזאת להחזיר למזמין כל סכום ששולם עבור עריכת הביטוחים כאמור לעיל וכל הוצאה נלווית, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית וכן הוצאות תקורה בשיעור של 20%, והמזמין רשאי, מבלי לגרוע מזכויותיו לסעדים אחרים על פי כל דין, לנכות ולקזז כספים אלו וכל הוצאות שייגרמו לו בקשר עם כך, מכל תשלום שיגיע ממנו ליועץ בכל זמן שהוא.
- 19.20. אין באמור בסעיף זה ו/או בעצם עריכת הביטוחים על ידי היועץ כדי לשחרר את היועץ מאחריות כלשהי על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין ו/או להטיל על המזמין כל חובה נוספת מעבר לאמור בחוזה זה ו/או בדין. מוצהר ומוסכם כי היועץ יהא מנוע מלהעלות כלפי המזמין כל טענה או דרישה לגבי מהות הביטוחים הנדרשים והיקפם. למען הסר ספק, מוסכם כי גבולות האחריות המפורטים באישור, הינם



- בבחינת דרישה מינימאלית המוטלת על היועץ ועליו לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות, מעל הדרישה המינימאלית, בהתאם.
- 19.21. מובהר כי על היועץ להעביר לחברה אישור קיום ביטוחים בהתאם לדרישות החברה ובהתאם לתנאי סעיף זה כמפורט לעיל.
- 19.22. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה על כל סעיפי המשנה שלו ובאישור על קיום ביטוחי היועץ, הוא מתחייב לוודא כי קבלנים וקבלני משנה מטעמו יעמדו בדרישות הביטוחים כמפורט בסעיף זה על כל סעיפי המשנה שבו ובאישור.
- 19.23. היועץ מתחייב לפצות ו/או לשפות את המזמין בגין כל סכום אשר יושת על מי מהם, עקב הפרת תנאי הביטוחים אשר התחייב לערוך או שאינם מבוטחים ע"פ הפוליסות האמורות.

שמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים

20. היועץ ישמור בסודיות מוחלטת את ענייני החברה הבאים לידיעתו במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה ומתחייב כי לא יגלה, לא יעביר לא ימסור לאחרים ולא יעשה כל שימוש במידע שיגיע לידי זולת לצורך מתן השירותים לא יחשוף כל מידע וידיעה, בכתב או בעל פה, שנמסר לו ע"י המזמינה, ולא יחלק אותו או יגרום להגעתו בין במישרין או בעקיפין, לידי כל אדם ללא הסכמת המזמינה בכתב.
21. היועץ מתחייב להימנע מלהתקשר עם גוף ו/או חברה העלולים אשר עלול להביא לניגוד עניינים עם החברה, מבלי לקבל את אישורה של החברה מראש ובכתב.
22. היועץ ידאג להחתמת עובדיו המועסקים על ידו במתן השירותים על הסכם סודיות המחייב אותם לשמור על סודיות המידע כאמור בין במשך תקופת הסכם זה ובין לאחריה וינקוט בכל הצעדים הדרושים על מנת לאכוף את קיום ההתחייבות האמורה.
23. התחייבות זו של היועץ אינה מוגבלת בזמן ותישאר בתוקף גם לאחר שהסכם זה יגיע לסיומו מכל סיבה שהיא. היועץ מתחייב שיקפיד לשמור על התחייבות זו לשמירת סודיות ובכל מקרה יהיה אחראי (באופן ישיר ועקיף) לכל נזק שיגרם לחברה ו/או מי מטעמה עקב פעולה או מחדל שתביא להפרה של התחייבות זו כאמור.
24. היועץ מצהיר כי איננו נמצא במצב ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים, בקשר למתן השירותים המסופקים על ידו לחברה, וכי אין כל מניעה חוקית ו/או משפטית להתקשר בהסכם זה עם החברה.
25. היועץ מתחייב להודיע לחברה באופן מיידי על כל סיבה שבשלה הוא ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים, לרבות: קרבת משפחה או קשרים עסקיים, בינו לבין מי מעובדי החברה ו/או נותני שירותים חיצוניים לחברה, גורמים עימם יש לו, במישרין או בעקיפין, קשר עסקי לחברה.
26. היועץ מתחייב לפנות ליועץ המשפטי של החברה בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים, ולמלא אחר החלטתו במלואה.
27. היועץ מצהיר כי יפעל במסירות, בנאמנות ובוהירות כלפי החברה כל העת, וידאג בראש ובראשונה לקידום האינטרסים של החברה בכל הקשור לשירותים שניתנים על ידו.
28. היועץ לא ייעץ במישרין או בעקיפין, לכל גורם אשר יש לו נגיעה כלשהי לחברה.



תקופת ההסכם

29. תקופת ההסכם הינה עד להשלמת הפרויקט נשוא הסכם זה ומסירתו במלואו לידי החברה ולשביעות רצונה. על אף האמור מובהר כי החברה רשאית להאריך את ההתקשרות עם היועץ לפרויקטים דומים בשכ"ט דומה, לתקופה כוללת של עד 3 שנים, במחירים הנקובים בהצעתו כמפורט בנספח ב'.
30. הצדדים יהיו רשאים להביא הסכם זה לסיומו בכל עת ומכל סיבה שהיא, ללא כל צורך לנמק, בהודעה מוקדמת של 30 ימים מראש.
31. מובהר ומוסכם, כי החברה לא תהא חייבת לשלם ליועץ כל פיצוי או תמורה נוספת בגין סיום ההסכם כאמור לעיל, מלבד התמורה לה זכאי היועץ בגין השירותים שסופקו לחברה בפועל, עד למועד הנקוב בהודעת החברה על סיום ההסכם.

הפרה, ביטול וסיום ההסכם

32. מבלי לגרוע מכל זכות המוקנית לחברה על פי הסכם זה ו/או על פי דין, בכל אחד מהמקרים המנויים להלן, תהא החברה רשאית להביא חוזה זה לסיומו ללא כל הודעה מוקדמת:
- 32.1. היועץ הפר את ההסכם הפרה יסודית. "הפרה יסודית" תחשב הפרת סעיף מהסעיפים הבאים: 4-9, 15-28, 35.
- 32.2. היועץ הפר התחייבות כלשהי שאינה בחזקת הפרה יסודית, ולא תיקן את ההפרה תוך 7 ימים ו/או חזר על אותה הפרה.
- 32.3. היועץ הוכרז כפושט רגל ו/או ניתן נגדו צו לכינוס נכסים, או נשלל ממנו אחד מהאישורים או הרישיונות על פי דין שעליו להחזיק בו כדי להתקשר בהסכם זה עם החברה.
- 32.4. אם מסיבות אחרות, לא יוכל היועץ לקיים את ההסכם הנוכחי, אזי ייחשב ההסכם כמבוטל והמזמינה תהיה חופשיה להתקשר בהסכם עם יועץ אחר.
- 32.5. היועץ התרשל בביצוע הסכם זה.
33. קיבל היועץ את שכרו כמפורט בסעיף התמורה לעיל, לא תהיה המזמינה קשורה יותר עם היועץ ותהיה רשאית בכל תאריך מאוחר יותר עם קבלת החלטה להתחיל בעבודה למסור את העבודה ליועץ אחר לפי ראות עיניה.
34. הסתיים ההסכם מכל סיבה שהיא, יעביר היועץ את כלל החומרים שקיבל מידי החברה ואת כל תוצרי ההסכם לידי החברה וכן יערוך חפיפה מסודרת לחברה ו/או מי מטעמה.

קיצוץ

35. החברה רשאית לקצוץ כל סכום המגיע לה מאת היועץ, לרבות סכום המגיע בגין נזיקין על פי הסכם זה וכתוצאה ממנו, מכל סכום המגיע ליועץ מהחברה, בין על פי הסכם זה וכתוצאה ממנו ובין בכל דרך אחרת.

שונות

36. כל שינוי בהסכם זה ייעשה מראש ובכתב ולא יהיה לו כל תוקף אלא אם נחתם על ידי מורשי החתימה של החברה.

עמוד 19 מתוך 21



37. היועץ לא יהא רשאי להעביר ו/או להסב הסכם זה לאחר, כולו או מקצתו, במישרין או בעקיפין, אלא בהסכמת החברה מראש ובכתב.
38. סטייה מתנאי ומתנאי הסכם זה, לא תהווה תקדים ולא יילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.
39. לא השתמשה החברה בזכויות הנתונות לה בהסכם זה במקרה מסוים, לא יהיה בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויותיה על פי הסכם זה.
40. כתובות הצדדים הינן כאמור ברישא להסכם זה.
41. הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך במחוז מרכז בלבד.
42. כל הודעה בכתב שתשלח על ידי צד אחד למשנהו בדואר רשום תראה כאילו נתקבלה על ידי הנמען בתום 72 שעות ממועד מסירתה למשלוח במשרד הדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

היועץ

החברה

נספח ב' – אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
ממעמד מבקש האישור	אופי העסקה	המבוטח	ממבקש האישור
<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר:	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: ניהול פרויקטים, בקרה ופיקוח על עבודות פיתוח בתל מונד	שם למלא	שם החברה הכלכלית תל מונד ו/או המועצה המקומית תל מונד ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם
		ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.
		מען למלא	מען רחוב הדקל 52, תל מונד

כיסויים

כיסויים נוספים בתוקף	השתתפות עצמית		גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח
	מטב ע	סכום	מטב ע	סכום					
יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'									חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח

עמוד 20 מתוך 21

חתימה וחותמת

החברה הכלכלית לפיתוח תל-מונד בע"מ

The Company For The Development Of Tel-Mond Economy Ltd.



רח' הדקל 51 ת.ד. 1958 תל מונד 40600 ■ טל': 09-7774103 ■ פקס: 09-7969665 ■ E-mail: yehudit@tel-Mond.muni.il

כיסויים

309 304 302 322 321 315 329 328	₪		₪	500,000			ביט		צד ג'
328 319 309	₪		₪	20,000,00 0			ביט		אחריות מעבידים
304 303 302 301 326 325 321 309 -332 328 327 תקופת גילוי 6 חודשים	₪		₪	1,000,000					אחריות מקצועית

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'):

085 040 038

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

עמוד 21 מתוך 21

חתימה וחותמת